

<b>Arbeitsgruppe/Themenfeld</b>	<b>Themenfeld 30 - Bundesfreiwilligendienst</b>	
<b>Verantwortliche Person</b> (= Ansprechpartner/in)	Stadt Langelsheim	Axel Heine (Markus Freitag)
	Samtgemeinde Lutter am Barenberge	Andrea Boos
<b>Bearbeitungsstand</b>	Datum	21.03.2019
<b>Kommunale Rechtsgrundlagen usw.</b> <b>Satzungen, Verordnungen, Verträge,</b> <b>Dienstvereinbarungen, Dienstanweisungen</b>		<b>Änderungsbedarf ja / nein oder (bei gleichen Regelungen) lediglich zusammenfassen;</b> <b>ggf. Nennung von Kündigungsfristen bei Verträgen</b>
Langelsheim	Lutter am Barenberge	
jeweils Vereinbarung mit dem Bundesamt für Familie – Wahrnehmung Aufgaben als Zentralstelle		Änderung der Rechtsträgerschaft und Abrechnungsstelle bei gleicher Zentralstelle (keine Fristen / Formular gibt es online)
<b>Eingesetzte (Fach-)Software</b> Welche Software wird eingesetzt? Ist die Software im Haus oder wird über einen Anbieter darauf zugegriffen?		Welche Software soll (weiter) genutzt werden?
Langelsheim	Lutter am Barenberge	
keine	keine	
<b>Bestehende Mitgliedschaften, Abonnements etc.</b> z. B: Mitgliedschaft in Verbänden, Abos für Fachliteratur, Zeitschriften oder Loseblattsammlungen		Welche Doppelmitgliedschaften oder -bezüge können eingespart werden?
Langelsheim	Lutter am Barenberge	
<b>Fusionsbedingte finanzielle Auswirkungen</b> Welche finanziellen Auswirkungen (ohne Personalkosten) könnte die Fusion bringen?		
<b>Außenstelle Lutter am Barenberge</b> Ist es sinnvoll, für dieses Themenfeld Ansprechpartner in Lutter am Barenberge vorzuhalten? Falls ja, was sollte für die Aufgabe dort vorgehalten werden (lediglich Annahmestelle, Zugriff auf Software, Formulare)?		
Nein		
<b>Wesentliche Unterschiede im Bearbeitungsprozess</b>		
<b>Sonstiges</b>		